

Договор на организацию пункта внестационарного обслуживания

Подписавшие настоящий договор Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Октябрьского района» филиал Чемашинская модельная сельская библиотека Тюменская область д. Чемаши ул. Школьная 15

в лице директора (заведующего) библиотекой (далее – «Исполнитель») Киселевой Ольги Викторовны

с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чемашинская основная общеобразовательная школа»

в лице Гилёвой Натальи Владимировны (далее «Заказчик»)

(наименование организации или учреждения и ее

руководитель)

с другой, в целях организации библиотечного обслуживания населения МБОУ «Чемашинская ООШ»

берут на себя следующие обязательства:

1. Исполнитель организует и комплектует библиотечный пункт с первоначальным количеством 5 экз. изданий.

Исполнитель обязуется:

- а) производить ежемесячный обмен прочитанных в библиотечном пункте изданий;
- б) предоставлять в распоряжение читателей единый фонд централизованной библиотечной системы;
- в) использовать все формы массовой и индивидуальной работы, рекомендательные и информационные списки, издаваемые МБУК «МБОР»;
- г) обеспечивать оперативное справочно-библиографическое обслуживание читателей, воспитывать культуру чтения;
- д) все перечисленные виды услуг предоставляются бесплатно, кроме того, библиотека может предоставить ряд платных услуг по утвержденному перечню.

2. Заказчик – МБОУ «Чемашинская ООШ»

(наименование организации или учреждения)

берет на себя ответственность за работу библиотечного пункта, а также за целостность и сохранность печатных изданий.

Заказчик обязуется:

- а) выделить на срок (6 мес., год) (подчеркнуть) на работу в библиотечный пункт заведующего в лице Артаментовой Галины Николаевны, на которого возлагается обязанность получения и регулярного обмена книг в библиотеке, и работа с читателями. При смене заведующего пунктом Артаментовой Галины Николаевны, проверить наличие книг и передать их по акту новому зав. пунктом в присутствии представителя Чемашинской модельной сельской библиотеки;
 - б) для бесперебойной работы обеспечить пункт помещением и оборудованием (перечислить предметы оборудования, которые могут быть представлены организацией или учреждением);
 - в) не производить увольнение рабочих и служащих без отметки в обходном листе о возврате книг в библиотеку;
 - г) в случае утери или порчи изданий вернуть библиотеке аналогичные равноценные издания или уплатить их восстановительную стоимость.
3. Срок действия настоящего договора один год, считая со дня его заключения.

Директор

Директор (заведующий) библиотекой



Гилёва Н.В.

Киселёва О.В.

Дата 09.01.2024г