

Рассмотрено
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2017г.

Согласовано
Управляющий совет
Протокол № 8 от 15.09.2017г.

Утверждено
Приказом и.о.директора
МКОУ "Чемашинская СОШ"
от 31.08.2017г. № 112-од
(в редакции от 13.04.2020 №
89-од)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЕННОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЧЕМАШИНСКАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Чемашинская средняя общеобразовательная школа» (далее - Школа).

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного контроля качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план Школы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.6 Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости

направлено на обеспечение выстраивания образовательной программы максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС).

1.7. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.8. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости (учебный год, полугодие, четверть) и промежуточной аттестации за отчетный период являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора Школы и отчета о самообследовании.

1.9. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления Школой, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, Учредитель.

1.10. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009г № 373,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897,
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008,
- Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15.02.2012 № 107,

- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082,
- СанПиН 2.4.2.2821 - 10 "Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189,
- основной общеобразовательной программой Школы,
- Уставом Школы.

II. Содержание и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях: - контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой; - оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - проведения обучающимися самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2 Текущий контроль осуществляет учитель, реализующий соответствующую часть образовательной программы.

2.3 Периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется учителем Школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2. По учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям - во 2-9-х классах (во 2 классах - со второй четверти) по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа;
- по четвертям - во 2-4-х классах (во 2 классах - со второй четверти) по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям - в 5-9-х классах по предметам с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям - в 10-11-х классах по всем предметам;
- по полугодиям - по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю.

2.4. Формы текущего контроля успеваемости: упражнения, конспекты, составление таблиц, схем, диктанты, изложения, сочинения, самостоятельные работы, тесты, практические работы, лабораторные работы, рефераты, доклады, текущие контрольные работы (изучение темы, раздела, четвертная, полугодовая и т.д.), устный фронтальный и индивидуальный опрос, зачеты, семинары, сдача нормативов, презентации, творческие и исследовательские проекты и т.д.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.5.1. В 1-х классах осуществляется:

- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию в соответствии с локальным нормативным актом Школы.

2.5.2. Во 2-11 классах (во 2 классах - со второй четверти) осуществляется: - в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

2.6. Проведение текущего контроля. С выставлением неудовлетворительных отметок, после длительного пропуска занятий обучающимися по уважительной причине, не допускается.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяется учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающихся, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающихся.

2.8. Порядок выставления четверть и полугодие: отметок по результатам текущего контроля за - отметки обучающимся за четверть или полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно не более чем за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной аттестации; - обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть или полугодие не выставляется. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией Школы в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом Школы и родителями (законными представителями) обучающихся.

2.9. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся имеют право: - выбора формы и методики проведения текущего контроля успеваемости учащегося; - выбора периодичности осуществления контроля успеваемости;

- принимать участие в разработке критериев оценивания знаний обучающихся. 2.10. Обучающиеся при проведении текущего контроля успеваемости имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ;
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - в течение пяти календарных дней;
- проведение дополнительных, индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля успеваемости;
- осуществление повторного контроля успеваемости при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании успеваемости в конфликтной комиссии в соответствии с локальным актом Школы.

2.11. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ учащегося.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.13. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах, в том числе в электронной форме и иных установленных документах);

2.14. Учителя Школы доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневников обучающихся (предоставление выписки из электронного журнала) и классных журналов, в том числе и в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя Школы в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов. Для чего должны обратиться к классному руководителю класса.

III. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются: - объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и

достижения результатов освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы; - соотнесение этого уровня с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности; - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных обстоятельств.

3.3. Промежуточную аттестацию в Школе проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, начиная со 2 класса, в соответствии с локальным нормативным актом школы, основного общего образования (5 - 9 классы), среднего общего образования (10 - 11 классы), а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы Школы по индивидуальным учебным планам. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.4. Промежуточную аттестацию в Школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;
- в форме самообразования обучающиеся среднего общего образования.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по предметам, курсам учебного плана начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.6. В качестве результатов итоговых работ промежуточной аттестации могут быть зачтены результаты:

3.6.1. внешней оценки качества образования (ВПР, РДР и др.);

3.6.2.участия (призовые места) на Всероссийской олимпиаде школьников (региональный, всероссийский этап для обучающихся 7-11-х классов)

3.7. Формы промежуточной аттестации:

- выведение годовых отметок успеваемости на основе четвертных, полугодовых отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года;

- итоговых работ по учебным предметам, курсам в форме:

1) письменная проверка - письменный ответ обучающихся на один или систему вопросов (заданий). Это могут быть домашние проверочные, контрольные, лабораторные, практические, творческие работы; тестирование; сочинение; изложение; диктант; реферат; проверочная работа в формате ЕГЭ, ОГЭ; проектно - исследовательская работа и др;

2) устная проверка - устный ответ обучающихся на 1 или систему вопросов в форме ответа на билеты, собеседование, беседы и др.

3) комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверки.

4) учет результатов за тематические контрольные работы (выставление отметки на основе отметок за тематические контрольные работы целым числом, как среднее арифметическое, в соответствии с правилами математического округления).

3.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

3.9. Результаты, полученные обучающимися по итоговым работам промежуточной аттестации, выставляются в классный журнал, в том числе в электронной форме, отдельной графой на страницах тех предметов, по которым она проводилась, с указанием даты проведения, аттестации, и учитываются при выставлении отметок за учебный год.

3.10. Результаты участия (призовые места) во Всероссийской олимпиаде школьников (региональный, всероссийский этап для обучающихся 7-11-х классов) по соответствующим учебным предметам приравниваются к оценке «отлично».

3.11. Зачет результатов внешней оценки качества и участия (призовые места) во Всероссийской олимпиаде школьников (региональный, всероссийский этап для обучающихся 7-11-х классов) оформляется приказом директора школы.

3.12. Обязательной составной частью итоговых работ промежуточной аттестации по предметам является: - для обучающихся 10 класса выполнение итоговых работ по математике и русскому языку и не более 3 предметов по выбору в формате ЕГЭ; - для обучающихся 8-х классов выполнение итоговых

работ по математике и русскому языку и не более 2 предметов по выбору в формате ОГЭ.

3.13. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом на текущий учебный год и утверждаются в начале учебного года приказом директора школы.

3.14. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком школы на текущий учебный год.

3.15. На основании решения педагогического совета Школы и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования; обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам (количество предметов регулируется на уровне Школы) с обязательной сдачей данного(ых) предмета(ов).

3.16. При составлении расписания промежуточной аттестации учитывается, что в день проводится только один экзамен.

3.17. При пропуске обучающимися по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося его родителей (законных представителей).

3.18. От итоговых работ промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета могут быть освобождены обучающиеся: - по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации; - освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии; что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки; - достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, результаты участия в конкурсах, конференциях и других подобных мероприятиях); - имеющие отличные четвертные(полугодовые)отметки по всем предметам учебного плана.

3.19. Промежуточная аттестация обучающихся в форме итоговых работ в Школе проводится: - в соответствии с расписанием, утвержденным приказом директора Школы, за две недели до ее проведения; - присутствием аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей

учителя - предметника данного класса, и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора Школы; - по контрольно-измерительным материалам, рассмотренным на заседании школьного методического объединения и утвержденным приказом директора Школы с соблюдением режима конфиденциальности.

3.20. Контрольно-измерительные материалы (далее-КИМы) для проведения итоговых работ промежуточной аттестации, разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами) и реализуемыми в Школе образовательными программами учителями – предметниками.

3.21. В содержание КИМов включаются элементы содержания образовательной программы по предмету, изученные обучающимися на момент контроля, сопровождаются пояснительной запиской, которая включает в себя критерии оценивания. Содержание письменной итоговой работы промежуточной аттестации (совокупность вопросов, заданий и т.д.) формируется не менее чем в двух вариантах и должно быть одинаковым для параллелей классов. Итоги проведения итоговой работы промежуточной аттестации фиксируются в протоколе¹.

3.22. Информация о проведении промежуточной аттестации (форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) и размещается на информационном стенде в вестибюле Школы и на официальном сайте Школы.

3.23. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в Школе не предусмотрена.

3.24. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Школы.

3.25. Итоговая оценка по учебному предмету, курсу за год (годовая отметка) выставляется учителем в зависимости от формы промежуточной аттестации: - на основе оценок за четверти (полугодия) и определяется как среднее арифметическое, выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления; - на основе оценок за четверти (полугодия), итоговую работу промежуточной аттестации, и определяется как среднее арифметическое, выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления при положительном результате итоговой работы промежуточной аттестации по соответствующему предмету.

3.26. Материалы проведения итоговых работ промежуточной аттестации (КИМы, протоколы, работы обучающихся) хранятся в течение одного года у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.27. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Школой для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся: - выезжающих на учебно - тренировочные сборы, олимпиады, российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, и иные подобные мероприятия; - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; - для иных обучающихся по решению Педагогического совета.

3.28. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей промежуточной аттестации.

3.29. Учителя Школы доводят до сведения родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации как посредством заполнения дневников обучающихся и классных журналов, в том числе и в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя школы обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

IV. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Академическая задолженность - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4. Уважительными причинами признаются: - болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации; - трагические обстоятельства семейного характера; - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного учебного года. В указанный период не включаются время болезни обучающихся, нахождение его в отпуске по беременности и родам, каникулярный период.

4.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.7. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

4.8. Ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

4.9. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.13. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

V. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Экстерны - это лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе основного общего или среднего общего образования и изъявившие желание пройти промежуточную аттестацию в Школе.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе, его родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу.

5.5. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, его родители (законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.3. настоящего Положения.

5.6. Зачисление в Школу и отчисление из Школы экстерна оформляется соответствующим приказом директора Школы.

5.7. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства общения из библиотечного фонда Школы при условии письменного выраженного согласия с локальным нормативным актом Школы.

5.8. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

VI. Система оценивания учебных достижений обучающихся.

6.1. Оценка учебных достижений обучающихся - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов обучающихся планируемыми целям.

6.2. «Отметка» - это количественное (цифровое) выражение качества усвоения предметных знаний, умений, навыков обучающихся.

6.3. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующих достижения обучающихся в учебной деятельности.

6.4. Характеристика отметок обучающихся. Отметка "5м (оценка "отлично") - уровень выполнения требований значительно выше удовлетворительного: отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочета; логичность и полнота изложения. Два

недочета приравнивается к одной ошибке. Отличная оценка предполагает глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, высказывание и обоснование своих суждений, грамотное, логичное изложение ответа в устной или письменной форме, качественное внешнее оформление работы. Отметка "4" (оценка "хорошо") - уровень выполнения требований выше удовлетворительного: использование дополнительного материала, полнота и логичность раскрытия вопроса; самостоятельность суждений, отражение своего отношения к предмету обсуждения. Полное освоение учебным материалом, владение понятийным аппаратом, ориентирование в изученном материале, осознанное применение знаний для решения практических задач и грамотное изложение ответа. Наличие 2-3 ошибок или 4-6 недочетов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочетов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приемов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала. Отметка "3" (оценка "удовлетворительно") - достаточный минимальный уровень выполнения требований, предъявляемых к конкретной работе; обнаружение знания и понимания основных положений учебного материала. Не более 4-6 ошибок или 10 недочетов по текущему учебному материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочетов по пройденному учебному материалу; отдельные нарушения логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса; неумение доказательно обосновывать свои ответы или суждения, неполное изложение материала, непоследовательность, неточность в определении понятий. Отметка "2" (оценка "плохо") - уровень выполнения требований ниже удовлетворительного: наличие более 6 ошибок или 10 недочетов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочетов по пройденному материалу; нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса, отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений, разрозненные, бессистемные знания, неумение выделять главное и второстепенное, допущение ошибок в определении понятий, искажение их смысла, неумение применить знания для решения практически х задач. Отметка "1" (оценка "очень плохо") - полное незнание и непонимание учебного предмета или отказ отвечать.

VII. Порядок разрешения разногласии при промежуточной аттестации.

7.1. При неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации, классный руководитель обязан уведомить в письменном виде родителей (законных представителей) учащегося об итогах промежуточной аттестации и решении педагогического совета, с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.

7.2. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, выставленная оценка может быть пересмотрена. Основанием к пересмотру служит письменное заявление родителей (законных представителей) и приказ по Школе, которым создается комиссия из трех педагогических работников Школы, компетентных в вопросе. Комиссия в форме собеседования или письменной работы, в присутствии родителей (законных представителей) учащегося, определяет соответствие выставленной оценки за промежуточную аттестацию по предмету фактическому уровню знаний.

7.3. Время устного собеседования не может превышать 30 минут. Время письменной работы не более 90 минут.

7.4. По итогам работы комиссии оценка, выставленная за промежуточную аттестацию, может быть понижена, повышена или остаться без изменения. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.